

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 5»
685000. г. Магадан, пр-т Карла Маркса, д. 67В, 8(4132)22-21-22

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
протокол от 16.04.2024 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
приказом по МАДОУ № 5
от 16.04.2024 г. № 63

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 5» за 2023 год

Магадан, 2024 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 5
Руководитель	Миняева Римма Николаевна
Адрес организации	685000, г. Магадан, пр-т Карла Маркса, д. 67-В
Телефон, факс	8(4132)22-21-22
Адрес электронной почты	dou5@magadangorod.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Город Магадан», функции и полномочия Учредителя выполняет департамент образования мэрии города Магадана
Дата создания	31.08.2017
Лицензия	от 29.05.2020 № 664

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 5» расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий. Здание Учреждения построено по типовому проекту и введено в эксплуатацию после проведения реконструкции. Проектная наполняемость на 220 мест. Общая площадь здания 5173 м², из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса 2290 м².

Цель деятельности Учреждения – реализация основной общеобразовательной программы, образовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированной, присмотр и уход за детьми.

Иными целями деятельности учреждения являются:

- формирование общей культуры личности воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств;
- воспитание у воспитанников гражданственности, трудолюбия, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- создание благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;

- коррекция нарушений развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Предметом деятельности учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Магаданской области, муниципального образования «Город Магадан» полномочий муниципального образования «Город Магадан» в сфере дошкольного образования.

Режим работы Учреждения: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 07.30 до 19.30.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ учреждение провело организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее — ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой. Для этого была создана рабочая группа в составе заведующего, заместителя заведующего по ВМР, старшего воспитателя, педагогического коллектива.

Результаты:

- утверждена новая основная образовательная программа дошкольного образования учреждения (далее — ООП ДО), разработанная на основе ФОП ДО, и введена в действие с 01.09.2023;

- скорректирован план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировано обучение работников по вопросам применения ФАП ДО;

- проведена информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) воспитанников.

В учреждении функционирует 12 возрастных групп общеразвивающей и комбинированной направленности:

- - первая группа раннего возраста № 1 общеразвивающей направленности (1-2 года)
- - первая группа раннего возраста № 2 общеразвивающей направленности (1-2 года)
- - вторая группа раннего возраста № 1 общеразвивающей направленности (2-3 года)
- - вторая группа раннего возраста № 2 общеразвивающей направленности (2-3 года)
- - младшая группа № 1 комбинированной направленности (3-4 года)
- - младшая группа № 2 комбинированной направленности (3-4 года)
- - средняя группа № 1 комбинированной направленности (4-5 лет)
- - средняя группа № 2 комбинированной направленности (4-5 лет)
- - старшая группа № 1 комбинированной направленности (5-6 лет)
- - старшая группа № 2 комбинированной направленности (5-6 лет)
- - подготовительная к школе группа № 1 комбинированной направленности (6-7 лет)
- - подготовительная к школе группа № 2 комбинированной направленности (6-7 лет)

Воспитательная работа

Учреждение реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу:

<i>Состав семьи</i>	<i>Количество семей</i>	<i>Процент от общего количества семей воспитанников</i>
<i>Полная</i>	196	88,7 %
<i>Неполная с матерью</i>	24	10,8 %
<i>Неполная с отцом</i>	0	0
<i>Оформлено опекунов</i>	1	0,5 %

Характеристика семей по количеству детей:

<i>Количество детей в семье</i>	<i>Количество семей</i>	<i>Процент от общего количества семей воспитанников</i>
<i>Один ребенок</i>	67	30,3 %
<i>Два ребенка</i>	121	55 %
<i>Три ребенка и более</i>	33	15 %

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Согласно календарному плану воспитательной работы в учреждение прошли такие мероприятия как – Осенние развлечения «Праздник осени», в котором приняли участие садовые группы; к Международному дню инвалидов в старших и подготовительных группах прошли беседы и тематические мероприятия, к новому году организованы тематические утренники для всех возрастов, ко Дню защитника Отечества в учреждении организована фото-сушка «Папа, вам не мама» к Всемирному дню театра прошла тематическая неделя Театра, ко Дню Победы в учреждении прошла «Битва хоров»; к празднованию Дня России прошел конкурс чтецов «Россия – Родина моя!»; ко Дню семь, любви и верности организована фото-сушка «Папа, мама, я – счастливая семья!»; концерт посвященный дню Государственного флага Российской Федерации прошел для воспитанников учреждения.

Дополнительное образование

В учреждении в 2023 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по таким направлениям как: физкультурно-спортивной направленности, социально-гуманитарной направленности, художественной направленности. Источник финансирования: средства физических лиц. Подробная характеристика — в таблице.

№	Направленность / Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников	Бюджет	За плату
				2023		
1	<i>Физкультурно-спортивная направленность</i>					
1.1	<i>Фиеста</i>	<i>Кружок</i>	<i>5-7 лет</i>	15	-	+
1.2	<i>Самбо в детский сад</i>	<i>Кружок</i>	<i>4-7 лет</i>	44	-	+
2	<i>Социально-гуманитарная направленность</i>					
2.1	<i>Развивай-ка</i>	<i>Кружок</i>	<i>5-7 лет</i>	11	-	+
2.2	<i>Учимся развиваясь</i>	<i>Кружок</i>	<i>5-7 лет</i>	17	-	+
2.3	<i>Говоряша</i>	<i>Инд. занятия</i>	<i>4-7 лет</i>	6	-	+
2.4	<i>Ру.Детки</i>	<i>Кружок</i>	<i>3-4 лет</i>	16	-	+
2.5	<i>Агрономик</i>	<i>Кружок</i>	<i>6-7 лет</i>	21	+	-
3	<i>Художественная направленность</i>					

3.1	Территория творчества	Кружок	4-5 лет	24	-	+
3.2	Харизма	Кружок	5-7 лет	22	-	+

Учреждение во втором полугодии 2024 года планирует начать реализовывать новые программы дополнительного образования. По предварительным планам источником финансирования будут средства родителей воспитанников.

II. Оценка системы управления организации

Управление МАДОУ № 5 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Органы управления, действующие в Учреждении

Наименование органа	Функции
Заведующий	<ul style="list-style-type: none"> действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях; распоряжается имуществом Учреждения в рамках действующего законодательства Российской Федерации; открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществляет организационно-распорядительные функции; заключает хозяйственные, трудовые и другие договоры от имени Учреждения; издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; организует выполнение решений органов управления Учреждением; осуществляет прием на работу и расстановку кадров поощряет работников Учреждения, налагает взыскания, увольняет с работы; определяет структуру управления деятельностью Учреждения, утверждает штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка; осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормативами и требованиями, а также определяет меры социальной поддержки воспитанников и работников, в том числе за счет внебюджетных средств; определяет обязанности всех работников, имеет право перераспределять должностные обязанности между работниками учреждения или при необходимости поручать им выполнение новых обязанностей; организует проведение самообследования Учреждения, обеспечивает функционирование в Учреждении внутренней системы оценки качества образования;

	<ul style="list-style-type: none"> • представляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; • утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; его годовую и бухгалтерскую отчетность, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты; <p style="text-align: center;">И т.д.</p>
Наблюдательный совет	<ul style="list-style-type: none"> • рассмотрение предложений Учредителя или заведующего автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения; • рассмотрение предложений Учредителя или заведующего автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; • рассмотрение предложений Учредителя или заведующего учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации; • рассмотрение предложений Учредителя или заведующего автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления; • рассмотрение предложений заведующего автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; • рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения; • рассмотрение по представлению заведующего автономного учреждения проектов отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения • рассмотрение предложений заведующего автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно; • рассмотрение предложений заведующего автономного учреждения о совершении крупных сделок; • рассмотрение предложений заведующего автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета; • рассматривает вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> • определение направления образовательной деятельности; • разработка единых требований к воспитанию и обучению детей: правовые, социально-психолого-педагогические основы взаимоотношений с воспитанниками и их родителями (законными

	<p>представителями);</p> <ul style="list-style-type: none"> • принятие решений о выборе методических пособий, учебной литературы; контроль исполнения принятых решений; • использование и совершенствование методик и технологий образовательного процесса; • выбор содержания образовательного процесса, развития и воспитания детей дошкольного возраста; • рассмотрение и принятие образовательных программ и учебных планов; • осуществление анализа состояния и результатов образовательного процесса в Учреждении, пути их совершенствования; • участие в подготовке локальных актов Учреждения, их согласование; • согласование характеристик педагогических работников к награждению; • принятие решений по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции заведующего, Учредителя, общего собрания работников и других органов управления; • определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; • рассмотрение итогов учебно-воспитательного процесса за прошедший год; • рассмотрение вопросов повышения квалификации, переподготовки Педагогических кадров; • контроль выполнения ранее принятых решений педагогического совета; • организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения; • рассмотрение направлений инновационной работы.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> • заслушивание отчетов информации заведующего Учреждением, его заместителей; • рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка; • рассмотрение графика работы работников Учреждения; • рассмотрение вопросов охраны труда, трудовой дисциплины; • рассмотрение Положения об оплате труда работников Учреждения; • рассмотрение Положения о премировании работников Учреждения; • принятие локальных нормативных актов, отнесенных к компетенции общего собрания работников; • принятие Устава, изменений в Уставе Учреждения и представление их на утверждение Учредителю; • рассмотрение, обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения; • принятие программы развития Учреждения, рассмотрение отчета о выполнении Программы развития Учреждения; • рассмотрение и принятие ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и

	материальных средств, отчета о результатах самообследования; • принятие решений о вступлении Учреждения в ассоциации, союзы иные объединения и выходе из них.
--	--

Работа коллегиальных органов осуществлялась согласно годового плана работы.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогического мониторинга, основной формой которого является, наблюдение.

В Учреждении разработаны карты для педагогического мониторинга освоения основной образовательной программы дошкольного образования в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так результаты качества освоения ООП на конец 2023 года выглядит следующим образом:

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	<i>Высокий</i>		<i>Средний</i>		<i>Низкий</i>		<i>Итого</i>	
	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>% воспитанников в пределах нормы</i>
	20	59%	12	35,2%	2	5,9%	34	100%
Качество освоения образовательных областей	58	26,4%	156	71%	7	3,2%	221	100%

В мае 2023 года педагоги Учреждения провели обследование воспитанников подготовительной к школе группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 34 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией, умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Распределение детей по школам города следующее:

- МБОУ г. Магадана "СОШ с УИМ №15" – 1 ребенок
- МАОУ «Лицей (эколого-биологический)» - 1 ребенок
- МАОУ «СОШ № 29» - 2 ребенка
- МАОУ "СО(РК)Ш № 2" – 2 ребенка
- МАОУ «СОШ № 18» - 7 детей
- МАОУ "Лицей № 14 им. А. К. Болдырева" – 2 ребенка
- МАОУ «Гимназия № 24» - 3 ребенка

- МАОУ "Лицей №1 имени Н.К. Крупской" – 1 ребенок
- МАОУ «Гимназия (английская)» - 6 детей
- МАОУ «Гимназия № 30» - 4 ребенка
- МБОУ г. Магадана «СОШ № 7» - 2 ребенка
- МАОУ «СОШ № 21» - 1 ребенок
- ЦРС – 2 ребенка

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Учреждении.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ № 5 лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками процесса являются дети, родители, педагоги.

Основными формами организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Основная форма занятия – игровая. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация МАДОУ № 5 в 2023 году продолжила соблюдать ограничительные мероприятия и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный утренний фильтр воспитанников, родителей и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос о наличии признаков инфекционных заболеваний;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрации по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- использование бактерицидных установок;
- частое проветривание групповых комнат;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки.

Согласно результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности значение показателей следующее:

- Открытость и доступность информации об образовательной организации – 99,6 %;

- Комфортность условий осуществления образовательной деятельности – 69,5 %;
- Доступность образовательной деятельности для инвалидов – 70 %;
- Доброжелательность, вежливость работников организации – 97,6 %;
- Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности – 99 %.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

Учреждение укомплектовано педагогами на 90,3% согласно штатному расписанию. Всего работают 30 педагогов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагог – 7,8/1;
- воспитанник/все сотрудники – 2,3/1.

Все педагоги в течении 2023 года прошли курсы повышения квалификации.

Все педагоги Учреждения соответствуют квалификационным требованиям профстандарта.

Стаж педагогических работников:

Численность педагогических работников всего	в том числе имеют общий стаж работы, лет						в том числе имеют педагогический стаж работы, лет					
	до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более	до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
30	2	1	8	12	1	6	10	6	7	3	0	4

За 2023 год педагоги Учреждения приняли участие:

Название конкурса	ФИО педагогов, Ф.И. детей, полученные места, награды
Международный уровень	
-	-
Всероссийский уровень	
1. Всероссийский публичный закрытый конкурс «100 лучших дошкольных образовательных организаций Российской Федерации-2023» 2. Всероссийский педагогический портал почета «Родительское признание» 3. Всероссийский конкурс рисунков «Лучшие практики наставничества» 4. Всероссийский патриотический дистанционный конкурс выразительного чтения стихов, посвященных Дню	1. Диплом лауреата за высокое качество образовательных услуг 2. Диплом номинанта родительское признание – 2023 3. Благодарность за участие 4. Диплом I степени: Малашенко А., Любимцев Д.; Диплом II степени: Собчинская С., Рычков Б., Баталина Т., Корольков В., Русакова Я., Беднягин Т.; Диплом III степени: Аксаментов И.

<p>Победы "Памяти павших будьте достойны!"</p> <p>5. Всероссийский конкурс Воспитатель года – 2023</p> <p>6. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагог-психолог – 2023»</p>	<p>5. Сертификат участника, Федорцова А.В.</p> <p>6. Сертификат участника, Плахотникова М.Д.</p>
Областной уровень	
<p>Региональный этап Всероссийского конкурса Воспитать года – 2023</p>	<p>Диплом I степени, Федорцова А.В.</p>
Городской уровень	
<p>1. XXIV городская интеллектуальная олимпиада воспитанников дошкольных образовательных учреждений «Юные мыслители»</p> <p>2. Городской конкурс «Педагог года – 2023»</p> <p>3. Городской конкурс «Фантазии из снега»</p> <p>4. Городская акция «Знатоки правил дорожного движения»</p> <p>5. Городская акция «Безопасное детство»</p>	<p>1. Подготовительные к школе группы, грамота за участие</p> <p>2. Диплом победителя в номинации «Лучший педагог дошкольного образования», Федорцова А.В.</p> <p>3. Грамота за победу в номинации «Национальный колорит», воспитатель Буркова А.В., зам. зав. по ВМР Запорожец Е.А</p> <p>4. Диплом за победу в номинации «Лучшее практическое мероприятие», старшая группа № 1 (Перонко Д.Н.)</p> <p>5. Диплом победителя в номинации «Лучшая организация по профилактике гибели и травматизма несовершеннолетних при террористической угрозе», старшая группа № 1 и № 2 (Перонко Д.Н., Арзуманова Н.В.)</p>

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, а так же, саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Учреждении библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям

основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Согласно программе «От рождения до школы» пополнилась база методических пособий.

Информационное обеспечение учреждения включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование;
- программное обеспечение.

В Учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

В МАДОУ № 5 сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Учреждении оборудованы помещения:

- групповые помещения — 12;
- кабинет заведующего — 1;
- методический кабинет — 1;
- музыкальный зал — 1;
- физкультурный зал — 1;
- прогулочная веранда – 3;
- зимний сад – 1;
- пляжная комната – 1;
- соляная комната – 1
- пищеблок — 1;
- постирочная — 1;
- медицинский кабинет — 1;
- процедурный кабинет— 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Каждая возрастная группа имеет изолированный прогулочный участок, оснащенный современным игровым оборудованием и малыми архитектурными формами. Имеется спортивный участок. На всех участках травмобезопасное покрытие, по периметру — кустарники. Зеленые насаждения имеются вокруг детского сада.

Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования Учреждения регламентирована соответствующим локальным актом и определяется по трем показателям согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования:

- качество условий образовательной деятельности;
- качество процессов, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качество результатов образовательной деятельности.

Для оценки качества образования проводится мониторинг (целенаправленное систематическое наблюдение, собеседование, анализ документации, анкетирование, сравнение и анализ) и (или) контроль (оперативный, тематический, фронтальный, итоговый, взаимоконтроль) в зависимости от критериев и показателей, которые необходимо оценить и проанализировать.

Внутренний контроль осуществляется согласно годовому плану работы в виде плановых (тематических, фронтальных) или оперативных проверок. В течении 2022 года в учреждении прошло два тематических контроля: «Эффективность созданных условий для воспитания моральных и нравственных качеств детей дошкольного возраста, усвоение норм и ценностей, принятых в обществе» в январе и «Применение инновационных технологий в работе по развитию речи детей» в ноябре. Каждый месяц проходил оперативный и фронтальный контроль. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчетов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и совещания при заведующем.

Результаты ежегодно проводимого мониторинга удовлетворенности родителями (законными представителями) воспитанников оказываемыми в учреждении услугами и осуществляемой образовательной политикой говорят о том, что в среднем 97% родителей высоко оценивают деятельность учреждения.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования	человек	221

в том числе обучающиеся: в режиме полного дня (8–12 часов)		221
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	66
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	155
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	
8—12-часового пребывания		221 (100%)
12—14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	
по коррекции недостатков физического, психического развития		25 (11,4%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		0 (0%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	30
с высшим образованием		22
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		20
средним профессиональным образованием		8
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		2
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	0 (0%)
с высшей		0 (0%)
первой		0 (0%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	

до 5 лет		3 (18%)
больше 20 лет		6 (14,2%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		5 (18 %)
от 55 лет		3 (11%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	28 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	5 (18%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	7,8/1
Наличие в детском саду:	да/нет	
музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		да
логопеда		нет
учителя-дефектолога		да
педагога-психолога		да
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	10,2
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	685
Наличие в детском саду:	да/нет	
физкультурного зала		да
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указывает на то, что МАДОУ № 5 имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию

и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.